



## АДМИНИСТРАЦИЯ РЫЛЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.11.2021

Курская область, г. Рыльск

№ 711

#### **О создании комиссии по оценке целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации Рыльского района Курской области**

В соответствии с пунктом 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 N 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», во исполнение пункта 16 Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденного решением Представительного Собрания Рыльского района Кур-

ской области от 18.02.2015 № 152, Администрация Рыльского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по оценке целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации Рыльского района Курской области и утвердить ее прилагаемый состав.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по оценке целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации Рыльского района Курской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

Глава Рыльского района  
Курской области

А.В.Лисман

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Рыльского района Курской области  
от 26.11.2021 №711

### СОСТАВ

комиссии по оценке целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации Рыльского района Курской области

Князев Юрий Михайлович	- заместитель Главы Администрации Рыльского района Курской области, председатель комиссии
Смолякова Елена Анатольевна	- начальник отдела организационной и кадровой работы Администрации Рыльского района Курской области, секретарь комиссии
Боромыкова Елена Михайловна	- начальник управления по имуществу, земельным правоотношениям, строительству, ЖКХ, промышленности и архитектуре Администрации Рыльского района Курской области, член комиссии
Коновалова Алла Михайловна	- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер Администрации Рыльского района Курской области, член комиссии
Федорова Лариса Владимировна	- начальник управления финансов Администрации Рыльского района Курской области, член комиссии

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Рыльского района Курской области  
от 26.11.2021 №711

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации Рыльского района Курской области

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации Рыльского района Курской области (далее - Комиссия) - постоянно действующий коллегиальный орган.

1.2. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, бюджетным законодательством, законодательством о бухгалтерском учете, а также решением Представительного Собрания Рыльского района Курской области от 18.02.2015 № 152 «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» и настоящим Положением.

### 2. Полномочия Комиссии

2.1. К полномочиям Комиссии относится принятие решений о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации Рыльского района Курской области.

### 3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня поступления уведомления о получении подарка.

3.2. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

3.3. Член Комиссии не может принимать участие в заседании Комиссии в случаях:

- подачи им заявления о возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии;

- получения им подарка и рассмотрения вопросов в отношении полученного им подарка на заседании Комиссии.

3.4. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

В протокол заносится следующая информация:

дата, место и время проведения заседания;

данные о присутствующих на заседании членах Комиссии;

рассматриваемые вопросы;

результаты голосования;

принятые решения;

иная необходимая информация.

3.5. По итогам принятого решения Комиссией оформляется заключение о целесообразности (нецелесообразности) использования подарка для обеспечения деятельности Администрации Рыльского района Курской области, которое подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

3.6. Заключение Комиссии, указанное в пункте 3.5 настоящего Положения, в течение 1 рабочего дня со дня его оформления направляется Главе Рыльского района Курской области.