



АДМИНИСТРАЦИЯ РЫЛЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.05.2019

Курская область, г. Рыльск

№ 351

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Рыльского района Курской области

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 07.07.2014 N 621 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» и постановлением Администрации Курской области от 20.04.2016 N 229-па «О Порядке ведения реестра расходных обязательств Курской области» Администрация Рыльского района Курской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Рыльского района Курской области (далее - Порядок).

2. Главным распорядителям средств бюджета Рыльского района Курской области обеспечить предоставление в Управление финансов Администрации Рыльского района Курской области реестров расходных обязательств по форме и в сроки, установленные Порядком.

3. Управлению финансов Администрации Рыльского района Курской области (Л.В. Федорова) обеспечить представление в комитет финансов Курской области реестра расходных обязательств Рыльского района Курской области, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав Рыльского района Курской области, а также иной информации по запросу комитета финансов

Курской области в установленные комитетом финансов Курской области сроки.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Рыльского района Курской области от 31.12.2013 № 1197 «О Порядке ведения реестра расходных обязательств Рыльского района Курской области».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Рыльского района Курской области С.В. Луневу.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Рыльского района
Курской области

А.В.Лисман

Утвержден
Постановлением Администрации
Рыльского района Курской области
от 21.05.2019 № 351

**Порядок
ведения реестра расходных обязательств
Рыльского района Курской области**

1. Реестр расходных обязательств Рыльского района Курской области формируется в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов и заключенных Администрацией Рыльского района Курской области и ее структурными подразделениями от имени муниципального района «Рыльский район» Курской области договоров и соглашений, обуславливающих расходные обязательства Рыльского района Курской области, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, соответствующих положений договоров (соглашений), с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Данные реестра расходных обязательств Рыльского района Курской области используются при составлении проекта бюджета Рыльского района Курской области (далее – районного бюджета).

3. Реестр расходных обязательств Рыльского района Курской области предназначен для учета расходных обязательств Рыльского района Курской области и определения объемов бюджетных ассигнований районного бюджета, необходимых для их исполнения.

4. Реестры расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных главным распорядителем средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, формирование и ведение которых осуществляют главные распорядители средств районного бюджета, представляются в Управление финансов Администрации Рыльского района Курской области в форме бумажного документа, подписанного главным бухгалтером (уполномоченным лицом) и руководителем (уполномоченным лицом) главного распорядителя средств

районного бюджета и в электронном виде с использованием автоматизированной системы сбора информации, в срок не позднее 6 мая текущего финансового года.

При заполнении формы реестра расходных обязательств необходимо заполнять справочную таблицу по финансированию полномочий Рыльского района Курской области по данным бюджета Рыльского района Курской области по рекомендуемому образцу, установленному Министерством финансов Российской Федерации.

5. Реестр расходных обязательств Рыльского Курской области формируется Управлением финансов Администрации Рыльского района Курской области на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей средств районного бюджета в срок до 30 апреля текущего финансового года.

Ведение реестров расходных обязательств осуществляется главными распорядителями средств районного бюджета в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 августа 2018 г. N 167н «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, и признании утратившим силу приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 мая 2017 г. N 82н».

Внесение изменений в реестр расходных обязательств главного распорядителя средств районного бюджета осуществляется в связи с принятием новых и (или) признанием утратившими силу законов, иных нормативных правовых актов и заключенных Администрацией Рыльского района Курской области и ее структурными подразделениями от имени муниципального района «Рыльский район» Курской области договоров и соглашений, обуславливающих расходные обязательства Рыльского района Курской области.

6. Управление финансов Администрации Рыльского района Курской области в течение 15 рабочих дней со дня получения реестра расходных обязательств главного распорядителя средств районного бюджета осуществляет его проверку и при отсутствии замечаний осуществляет его принятие (согласование).

В случае несоответствия представленных реестров расходных обязательств требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, Управление финансов

Администрации Рыльского района Курской области возвращает реестры расходных обязательств на доработку. Доработанные реестры расходных обязательств представляются в Управление финансов Администрации Рыльского района Курской области не позднее двух рабочих дней с даты их возврата главному распорядителю средств районного бюджета.