



## АДМИНИСТРАЦИЯ РЫЛЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.03.2021

Курская область, г. Рыльск

№ 194

**О порядке определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным учреждениям Рыльского района Курской области, подведомственным управлению культуры Администрации Рыльского района Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Администрация Рыльского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным учреждениям Рыльского района Курской области, подведомственным управлению культуры Администрации Рыльского района Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Рыльского района Курской области С.В.Лушеву.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Глава Рыльского района  
Курской области

А.В.Лисман

Утвержден  
постановлением Администрации  
Рыльского района Курской области  
от 17.03.2021 №194

**Порядок  
определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным учреждениям  
Рыльского района Курской области, подведомственным управлению культуры  
Администрации Рыльского района Курской области, на иные цели, не связанные  
с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания**

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) определяет правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета Рыльского района Курской области (далее – районный бюджет) бюджетным учреждениям Рыльского района Курской области (далее - учреждения), подведомственным управлению культуры Администрации Рыльского района Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания.

2. Органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, является управление культуры Администрации Рыльского района Курской области (далее – учредитель).

Учреждением, осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета Рыльского района Курской области, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является управление культуры Администрации Рыльского района Курской области (далее – главный распорядитель).

3. Иными целями в рамках настоящего Порядка являются:

3.1. Проведение мероприятий в области культуры, не включенных в муниципальное задание, в том числе:

- реализация мероприятий подпрограммы «Развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности в Рыльском районе Курской области» муниципальной программы Рыльского района Курской области «Развитие культуры в Рыльском районе Курской области» для достижения следующих целевых показателей:

- прирост количества культурно-просветительских мероприятий, проведенных учреждениями культуры;

- увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры.

3.2. Реализация мероприятий, проводимых по поручению Администрации Рыльского района Курской области, не включенных в муниципальное задание.

3.3. Реализация иных мероприятий, в том числе:

- осуществление затрат разового характера, необходимых для исполнения муниципального задания и не учтенных при его формировании на текущий финансовый год;

- исполнение судебных решений;

- ликвидация последствий стихийных бедствий;

- погашение кредиторской задолженности учреждений, образовавшейся в предыдущем финансовом году;

- ликвидация учреждения (для обеспечения процесса ликвидации в соответствии с действующим законодательством).

4. Объем субсидий, предоставляемых из районного бюджета учреждениям, определяет управление культуры Администрации Рыльского района Курской области на основании финансово-экономического обоснования расходов учреждений в пределах бюджетных ассигнований, пре-

дусмотренных на соответствующие цели в районном бюджете.

Объем субсидии учреждению определяется исходя из следующих показателей:

- количество планируемых мероприятий;
- заявленные учреждениями объемы расходов на реализацию мероприятий.

Финансово-экономическое обоснование расходов должно содержать наименование статей и объемы планируемых расходов, подтверждаемых имеющимися в распоряжении сметами (предварительными сметами), прайс-листами (коммерческими предложениями, счетами) поставщиков, расчетами нормативных затрат или нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок определения или размер обязательств, подлежащих исполнению учреждениями за счет указанных субсидий на иные цели.

5. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключенного между учредителем и учреждением, по форме, установленной приложением №1 к настоящему Порядку.

6. Субсидии на иные цели учреждениям предоставляются при отсутствии просроченной кредиторской задолженности, а также при наличии заявки (приложение №2 к настоящему Порядку) учреждения, представленной главному распорядителю, на предоставление субсидии на иные цели.

7. Средства, предусмотренные на иные цели учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства по Курской области.

8. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в субсидии на иные цели учреждение вправе обращаться к учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии с приложением соответствующего финансово-экономического обоснования. Учредитель на основе представленных документов, подтверждающих необходимость об увеличении субсидии учреждению, направляет обращение в управление финансов Администрации Рыльского района Курской области о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и (или) в решение о бюджете.

9. Учредитель изменяет размер предоставляемой субсидии в случае:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете;
- выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в районном бюджете;
- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;
- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

10. Учреждения представляют главному распорядителю отчет об использовании субсидии по форме, установленной приложением N 3 к настоящему Порядку. Порядок и периодичность предоставления отчета об использовании субсидии устанавливаются в соглашении.

11. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий на иные цели, предоставленные учреждениям из районного бюджета, подлежат перечислению в районный бюджет в порядке, установленном управлением финансов Администрации Рыльского района Курской области.

Указанные остатки средств могут использоваться учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

12. Управление культуры Администрации Рыльского района Курской области в пределах представленных полномочий осуществляет контроль за целевым использованием средств, выделяемых учреждениям в виде субсидии на иные цели, на основании представляемых отчетов.

Приложение №1  
к Порядку определения объема и условий  
предоставления субсидий бюджетным учреждениям  
Рыльского района Курской области,  
подведомственным управлению культуры  
Администрации Рыльского района Курской области, на  
иные цели, не связанные с возмещением нормативных  
затрат на выполнение муниципального задания

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели**

г. \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование учредителя)

в лице \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование бюджетного учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления Учреждению из бюджета Рыльского района Курской области субсидии на иные цели (далее - субсидия).

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются условия и порядок предоставления управлением культуры Администрации Рыльского района Курской области (далее - Учредитель) субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется после утверждения бюджета на очередной год и плановый период. Соглашение заключается на один финансовый год.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в \_\_\_\_\_ году Учреждению \_\_\_\_\_,  
(наименование Учреждения)

субсидию в сумме \_\_\_\_\_ в соответствии с целевыми направлениями расходования средств субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансирование субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Рыльского района Курской области (далее – районный бюджет), а также в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в пределах ассигнований, предусмотренных в районном бюджете, в случае:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в районном бюджете;

- выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в районном бюджете;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ), в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии согласно приложению 3, являющийся неотъемлемой частью Соглашения, в следующие сроки:

2.3.3. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

### 3. Направление расходования целевых субсидий

N п/п	Наименование субсидии на иные цели	Коды субсидии	Код по БК	сумма	В том числе		
					федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
...							
	Итого						

### 4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания \_\_\_\_\_ года.

### 6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в

письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе два экземпляра находятся у Учредителя, один - у Учреждения.

### 7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
Расчетный счет	Расчетный счет
ИНН	ИНН
БИК	БИК
КПП	КПП
ОКОПФ	ОКОПФ
ОКПО	ОКПО
ОКВЭД	ОКВЭД
Руководитель	Руководитель
<hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/>	
Ф.И.О	Ф.И.О
М.П.	М.П.

Приложение №2  
к Порядку определения объема и условий  
предоставления субсидий бюджетным учреждениям  
Рыльского района Курской области, подведомственным  
управлению культуры Администрации  
Рыльского района Курской области, на иные цели,  
не связанные с возмещением нормативных затрат на  
выполнение муниципального задания

**ЗАЯВКА  
для получения субсидии**

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)  
на \_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование расходов	Целевое направление расходов (наименование мероприятия и т.д.)	Сумма расходов (руб.)
1	2	3	4
1.			
2.			
	Итого расходов (Р)		
3.	Всего потребность в субсидии (С) (С = Р)		

\_\_\_\_\_  
(руководитель  
учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(главный бухгалтер)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №3  
к Порядку определения объема и условий  
предоставления субсидий бюджетным учреждениям  
Рыльского района Курской области, подведомственным  
управлению культуры Администрации  
Рыльского района Курской области, на иные цели,  
не связанные с возмещением нормативных затрат на  
выполнение муниципального задания

**ОТЧЕТ**  
**об использовании субсидии на иные цели**

(наименование бюджетного учреждения)  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Цели использования субсидии	КОСГУ	План выплат (тыс. руб.)	Начисленные расходы (тыс. руб.)	Кассовые расходы (тыс. руб.)
1	2	3	5	6	7
1.					
2.					
3.					
	Итого				

\_\_\_\_\_  
(руководитель учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(главный бухгалтер)

\_\_\_\_\_  
(подпись)