



**Представительное Собрание
Рыльского района Курской области**

РЕШЕНИЕ

от 17.11.2016 № 262

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

В соответствии со статьей 28.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 10.4 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» Представительное Собрание Рыльского района Курской области **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы.

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

Председатель
Представительного Собрания
Рыльского района Курской области

С.И. Пехов

Глава Рыльского района
Курской области

А.В. Лисман

УТВЕРЖДЕНО
решением Представительного Собрания
Рыльского района Курской области
от 17 ноября 2016 г. № 262

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и проведения конкурса на заключение договора
о целевом обучении с обязательством последующего прохождения
муниципальной службы

1. Общие положения

1. Положение о порядке организации и проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы разработано в соответствии со статьей 28.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 10.4 Закона Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» и устанавливает порядок организации и проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы.

2. Конкурс на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее – конкурс) проводится в целях отбора претендентов на право получения целевого обучения с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления Рыльского района Курской области.

3. Конкурс объявляется по решению органа местного самоуправления Рыльского района Курской области, который заключает договор о целевом обучении (далее – представитель нанимателя).

2. Конкурсная комиссия

4. Для проведения конкурса распоряжением Администрации Рыльского района Курской области утверждается конкурсная комиссия, её состав, сроки и регламент работы.

5. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии возлагается на Администрацию Рыльского района Курской области.

6. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

7. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

8. В состав конкурсной комиссии включаются:

8.1. представитель нанимателя;

8.2. муниципальные служащие;

8.3. депутаты Представительного Собрания Рыльского района Курской области.

9. Число членов конкурсной комиссии устанавливается распоряжением Администрации Рыльского района Курской области и должно быть нечетным.

9.1. Конкурсная комиссия проводит заседания и принимает решение о заключении договора о целевом обучении в следующем порядке:

- заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов;

- заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов;
- решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании;
- при равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.
- решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов;
- результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

3. Методика проведения конкурсных процедур

10. Конкурс проводится в два этапа: конкурс документов и конкурсные процедуры (индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, подготовка реферата, прохождение практики, стажировки и другие процедуры, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Курской области).

11. На первом этапе на официальном сайте Администрации Рыльского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в газете «Районные будни», или газете «Рыльские вести», или газете «Рыльск» не позднее чем за один месяц до дня проведения конкурса размещается объявление.

В объявлении о проведении конкурса указываются группы должностей муниципальной службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения; квалификационные требования к этим должностям (требования к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей); перечень документов, представляемых на конкурс в соответствии с пунктом 5 Порядка заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы между органом местного самоуправления и гражданином (Приложение №8 к Закону Курской области от 13.06.2007 N 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области»); место и время их приема; срок, до истечения которого принимаются указанные документы; дата, место и порядок проведения конкурса.

12. Право участвовать в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в образовательной организации высшего или среднего профессионального образования, имеющей государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Администрацию Рыльского района Курской области документы, указанные в пункте 5 Порядка заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы между органом местного самоуправления и гражданином (Приложение №8 к Закону Курской области от 13.06.2007 N 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области»).

13. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения, представляются в Администрацию Рыльского района Курской области в течение одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на официальном сайте Администрации Рыльского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в газете «Районные будни», или газете «Рыльские вести», или газете «Рыльск».

Несвоевременное представление документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

14. Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

15. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами.

16. Претендент не допускается к участию в конкурсе в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

17. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации заключению договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы, претендент информируется представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме.

Претендент, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Представитель нанимателя направляет претендентам, допущенным к участию в конкурсе, сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса не позднее, чем за 15 дней до его начала.

19. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, а также по результатам конкурсных процедур. Конкурсные процедуры по решению органа местного самоуправления Рыльского района Курской области могут предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, подготовку реферата, прохождение практики, стажировки и другие процедуры, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Курской области.

19.1. Оценка теоретических знаний и личностных качеств претендентов осуществляется по следующим критериям: уровень теоретических знаний, логическое построение ответа, грамотность и культура речи, уровень успеваемости претендента в образовательном учреждении, участие в учебных конференциях, олимпиадах и других мероприятиях, проводимых образовательными учреждениями.

19.2. Тестирование претендентов проводится по перечню теоретических вопросов (далее - перечень) на знание положений Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о муниципальной службе, а также иных нормативных правовых Российской Федерации и Курской области. Перечень подлежит размещению на официальном сайте Администрации Рыльского района Курской области.

Количество вопросов, включенных в перечень, должно быть не менее 100. Максимальное количество вопросов не ограничивается. На каждый вопрос предусматривается не менее трех вариантов ответов, один из которых является правильным.

Письменное тестирование претендентов представляет собой ответы на десять вопросов случайной выборки из перечня. Всем претендентам предоставляется равное количество времени для подготовки ответов (не более 30 минут).

В ходе тестирования не допускается использование специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход претендентов за пределы аудитории, в которой проходит тестирование.

Оценка результатов тестирования проводится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов.

Количество правильных ответов определяет сумму баллов по результатам тестирования (каждый правильный ответ составляет 1 балл).

В случае если претендент ответил неправильно более чем на 20 процентов вопросов теста, он считается не прошедшим тестирование.

20. Индивидуальное собеседование с претендентом, успешно прошедшим тестирование, проводится членами конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах претендента на вопросы, задаваемые членами конкурсной комиссии.

Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии:

в 10 баллов, если претендент последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины;

в 8 баллов, если претендент последовательно, в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки;

в 6 баллов, если претендент последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание темы, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

в 0 баллов, если претендент не раскрыл содержание темы, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки.

При индивидуальном собеседовании членами конкурсной комиссии учитываются знание русского языка и культура речи, уровень успеваемости претендента в образовательном учреждении, наличие научных публикаций, участие в научных конференциях, олимпиадах и других мероприятиях, проводимых образовательными учреждениями.

20.1. По результатам индивидуального собеседования каждый член конкурсной комиссии присуждает претенденту от 0 до 10 баллов. Баллы, присужденные всеми членами конкурсной комиссии, суммируются.

20.2. Победителем Конкурса признается претендент, который набрал в сумме наибольшее количество баллов, полученных по итогам тестирования и индивидуального собеседования.

20.3. При равном количестве баллов решение конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту, открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов конкурсной комиссии выражается словами "за" или "против".

20.3. Гражданам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения.

Информация о результатах конкурса также размещается на официальном сайте Администрации Рыльского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в газете «Районные будни», или газете «Рыльские вести», или газете «Рыльск».

21. По результатам конкурса представитель нанимателя заключает договор о целевом обучении с победителем конкурса.

Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления Рыльского района Курской области и победителем конкурса заключается в письменной форме не позднее чем через 45 календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

22. Если в результате проведения конкурса не были выявлены претенденты, отвечающие требованиям по заключению договора о целевом обучении, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного конкурса.

23. Документы претендентов, не допущенных к участию в конкурсе или не прошедших по конкурсу, могут быть возвращены по их письменному заявлению в течение трёх месяцев со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Администрации Рыльского района Курской области, после чего подлежат уничтожению.