



## АДМИНИСТРАЦИЯ РЫЛЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12.12.2018

Курская область, г. Рыльск

№ 965

**Об утверждении порядка предоставления из бюджета Рыльского района Курской области субсидий транспортным организациям и (или) индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов на обслуживаемых муниципальных маршрутах с малой интенсивностью пассажиропотока**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", решением Представительного Собрания Рыльского района Курской области от 19.12.2017 N 370 "О бюджете Рыльского района Курской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов", руководствуясь Уставом муниципального района "Рыльский район" Курской области, Администрация Рыльского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Рыльского района Курской области субсидий транспортным организациям и (или) индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов на обслужи-

ваемых муниципальных маршрутах с малой интенсивностью пассажиропотока.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Рыльского района Курской области от 31.05.2017 № 349 «Об утверждении порядка предоставления из бюджета Рыльского района Курской области субсидий транспортным организациям и (или) индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов на обслуживаемых муниципальных маршрутах с малой интенсивностью пассажиропотока».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Рыльского района Курской области Г.Н.Дудкину.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

Глава Рыльского района  
Курской области

А.В. Лисман

Утвержден  
постановлением Администрации  
Рыльского района Курской области  
от 12.12.2018 № 965

**Порядок  
предоставления из бюджета Рыльского района Курской области субсидий  
транспортным организациям и (или) индивидуальным предпринимателям на  
возмещение недополученных доходов на обслуживаемых муниципальных  
маршрутах с малой интенсивностью пассажиропотока**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации, определяет категории лиц, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий транспортным организациям и (или) индивидуальным предпринимателям из бюджета Рыльского района Курской области на возмещение недополученных доходов на обслуживаемых муниципальных маршрутах с малой интенсивностью пассажиропотока (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях обеспечения транспортным организациям и (или) индивидуальным предпринимателям возмещения недополученных доходов на обслуживаемых муниципальных маршрутах с малой интенсивностью пассажиропотока.

1.3. Для целей настоящего Порядка под муниципальными маршрутами с малой интенсивностью пассажиропотока понимается маршрут с низким объемом перевозки, вследствие которого транспортная организация и (или) индивидуальный предприниматель имеет убытки от эксплуатации подвижного состава на данных маршрутах (далее - малонасыщенный маршрут).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Рыльского района Курской области, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Представительного Собрания Рыльского района Курской области на очередной финансовый год и плановый период на эти цели, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является Администрация Рыльского района Курской области (далее - Администрация).

1.5. Право на получение субсидии из бюджета Рыльского района Курской области имеют следующие категории получателей (далее - транспортные организации):

организации всех форм собственности и (или) индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере пассажирских перевозок автобусами на маршрутах общего пользования (муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам) в пределах границ муниципального района "Рыльский

район" Курской области, имеющие государственную регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и заключившие на конкурсной основе муниципальный контракт о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам с Администрацией (далее – контракт).

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

осуществление транспортными организациями перевозки пассажиров общественным транспортом по малонасыщенным маршрутам в пределах границ муниципального района "Рыльский район" Курской области;

наличие недополученных доходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотока по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

предоставление Администрации необходимых расчетов, заявок и документов, касающихся исполнения предмета настоящего Порядка;

заключение транспортными организациями соглашения с Администрацией по предоставлению субсидии на текущий год в соответствии с типовой формой, утверждаемой Управлением финансов Администрации Рыльского района Курской области, с учетом требований, определенных в пункте 2.4 настоящего Порядка (далее - соглашение).

2.2. Транспортная организация, претендующая на получение субсидии, для заключения договора представляет в Администрацию:

заявление о предоставлении субсидии на текущий год в произвольной форме;

заверенную копию Устава (учредительных документов) для подтверждения соответствия требованиям, установленным абзацем вторым пункта 2.6 настоящего Порядка.

2.3 Транспортная организация также вправе представить информацию об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом Рыльского района Курской области, а также выписку из единого государственного реестра юридических лиц или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

В случае непредоставления транспортной организацией указанной информации:

- отдел строительства, ЖКХ, промышленности и архитектуры управления по имуществу, земельным правоотношениям, строительству, ЖКХ, промышленности и архитектуре Администрации Рыльского района Курской области в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления направляет запросы в инспекцию Федеральной налоговой службы о предоставлении соответствующей информации;

- отдел по имуществу и земельным правоотношениям управления по имуществу, земельным правоотношениям, строительству, ЖКХ, промышленности и архитектуре Администрации Рыльского района Курской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса подготавливает информацию об отсутствии задолженности транспортной организации перед бюджетом Рыльского района Курской области в сфере компетенции отдела.

2.4. Администрация рассматривает документы, предусмотренные пунктами 2.2

и 2.3 настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней с даты поступления в полном объеме документов (информации) принимает решение о заключении соглашения с транспортной организацией.

2.5. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

согласие транспортной организации на осуществление Администрацией, органами муниципального финансового контроля Рыльского района Курской области проверки соблюдения транспортными организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии;

случаи прекращения предоставления и порядок возврата полученной субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных в Порядке.

2.6. Транспортная организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, должна соответствовать следующим требованиям:

не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должна получать средства из бюджета Рыльского района Курской области в соответствии с правовым актом, устанавливающим порядок предоставления субсидии, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

у транспортной организации должна отсутствовать просроченная задолженность перед бюджетом Рыльского района Курской области;

получатель субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.7. Транспортная организация, заключившая договор о предоставлении субсидии предоставляет ежемесячно до 20-го числа, следующего за отчетным периодом, а за ноябрь - декабрь отчетного года - до 15 декабря отчетного года в Администрацию:

письмо с указанием суммы субсидии и периода, за который транспортной организации предоставляется субсидия;

расчет по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку с приложением перечня малонасыщенных маршрутов.

2.8. В связи с производственной необходимостью по обращению транспортной организации допускается авансовое перечисление субсидии с последующим предос-

тавлением расчетов и подтверждающих документов в установленном порядке.

Для получения авансового перечисления субсидии транспортная организация направляет в Администрацию:

письмо с указанием необходимости предоставления аванса субсидии, суммы аванса субсидии и периода, за который транспортной организации необходим аванс;  
расчет по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением перечня маршрутов с малой интенсивностью пассажироперевозки (платной), дополненные пометкой "оценка".

Предоставление транспортной организацией заявок и перечисление Администрацией аванса субсидии за декабрь отчетного года осуществляется до 23 декабря отчетного года с последующим предоставлением транспортной организацией расчетов и подтверждающих документов в срок до 31 декабря отчетного года.

На основании вышеуказанных документов Администрация предоставляет в Управление финансов Администрации Рыльского района Курской области в установленном порядке заявки на выплату транспортной организации аванса субсидии.

2.9. Администрация в течение трех рабочих дней после получения от транспортной организации документов, установленных пунктами 2.7 или 2.8 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии. В течение двух рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии Администрация представляет в Управление финансов Администрации Рыльского района Курской области в установленном порядке заявки на выплату транспортным организациям субсидии из бюджета Рыльского района Курской области.

2.10. Администрация вправе отказать транспортной организации в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

несоответствие представленных транспортной организацией документов требованиям, определенным пунктами 2.2, 2.3, 2.7 и 2.8 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной транспортной организацией информации;

транспортная организация не может быть отнесена к категории получателей субсидии, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, или не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Администрация уведомляет транспортную организацию о принятом решении с указанием причины отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.11. Размер субсидии (С) рассчитывается по формуле:

$C = \text{ВОЗМ}$ , где

ВОЗМ - размер субсидии, подлежащей возмещению из бюджета Рыльского района Курской области, при условии, что ВОЗМ не превышает размер годового лимита бюджетных обязательств (ЛБО<sub>год</sub>), установленного решением Представительного Собрания Рыльского района Курской области о бюджете Рыльского района Курской области, и рассчитывается по формуле:

$ВОЗМ = (Д - Р - O_{\text{суб}} - ЦМК)$ , где

Д - собственные доходы получателя субсидии за отчетный месяц;

Р - расходы получателя субсидии за отчетный месяц;

$O_{\text{суб}}$  - объем субсидий из областного бюджета;

ЦМК - цена муниципального контракта.

Если ВОЗМ превышает размер годового лимита бюджетных обязательств, установленных решением Представительного Собрания Рыльского района Курской области о бюджете Рыльского района Курской области, то

$C = ЛБО_{\text{год}}$ .

2.12. Показателями результативности предоставления из бюджета Рыльского района Курской области субсидии транспортной организации и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов на обслуживаемых муниципальных маршрутах с малой интенсивностью пассажиропотока является обеспечение доступности предоставления транспортных услуг населению путем сохранения рейсов общественного транспорта, предусмотренных расписанием движения автобусов и маршрутов между поселениями в границах Рыльского района Курской области с малой интенсивностью пассажиропотока.

Конкретные показатели результативности устанавливаются при заключении соглашения с транспортной организацией.

2.13. Управление финансов Администрации Рыльского района Курской области перечисляет на лицевой счет Администрации в установленном порядке (в срок не позднее пяти рабочих дней со дня предоставления Администрацией заявки) средства бюджета Рыльского района Курской области на выплату субсидии транспортной организации в соответствии с поданными заявками в пределах лимита бюджетных обязательств на указанные цели.

2.14. Администрация перечисляет субсидию транспортной организации не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления субсидии на расчетный счет, открытый транспортной организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.15. Транспортные организации направляют средства субсидии на возмещение недополученных доходов на обслуживаемых муниципальных маршрутах с малой интенсивностью пассажиропотока.

2.16. Документами, подтверждающими недополученные доходы транспортных организаций, являются:

данные бухгалтерского учета и отчетности (журналы-ордера, оборотно-сальдовые ведомости по соответствующим счетам, анализ счетов и др.);

путевые листы.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Транспортная организация предоставляет ежемесячно до 20-го числа, сле-

дующего за отчетным периодом, а за ноябрь - декабрь отчетного года - до 15 декабря отчетного года в Администрацию отчет о достижении показателей результативности по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Администрация в течение пяти рабочих дней производит проверку представленного отчета.

3.3. В случае невыполнения или частичного невыполнения транспортной организацией показателей Администрацией в течение 3 рабочих дней направляется транспортной организации уведомление о приостановлении выплаты субсидии в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Порядка.

#### **IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Администрация осуществляет проверку заявок, полученных от транспортной организации, на наличие установленных документов и правильность расчетов и определяет объемы финансирования в пределах лимитов бюджетных обязательств на эти цели, осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии транспортными организациями.

4.2. Администрация вправе запросить у транспортной организации дополнительные расчеты и документы, необходимые для проверки обоснованности предоставления субсидии и ее размера.

4.3. Транспортная организация несет ответственность за предоставление недостоверных сведений в документах, указанных в пунктах 2.2, 2.3, 2.7 и 3.1 настоящего Порядка, за целевое использование предоставленной ей субсидии, соблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Администрация, органы муниципального финансового контроля Рыльского района Курской области осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.5. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии транспортной организации предоставление субсидии прекращается, а полученная субсидия подлежит возврату в бюджет Рыльского района Курской области по письменному требованию Администрации с указанием реквизитов для перечисления денежных средств. В случае неперечисления денежных средств в бюджет Рыльского района Курской области в течение 20 рабочих дней со дня направления требования сумма субсидии подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае невыполнения или частичного невыполнения транспортной организацией показателей Администрацией приостанавливается выплата субсидии до достижения показателей результативности.

В случае невозможности выполнения показателей результативности по причинам, не зависящим от воли сторон, субсидия выплачивается транспортной организации в полном объеме.

4.7. Транспортная организация осуществляет возврат остатка субсидии, не ис-



пользованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, путем перечисления остатка субсидии платежными поручениями на лицевой счет Администрации. Администрация перечисляет остаток субсидии на единый счет бюджета Рыльского района Курской области.

При наличии остатка субсидии, неиспользованного в отчетном финансовом году, Администрация в срок до 1 апреля текущего года направляет транспортной организации уведомление о возврате остатка субсидии с указанием сумм, сроков возврата и реквизитов для перечисления денежных средств.

Остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Рыльского района Курской области в течение 20 рабочих дней со дня получения транспортной организацией уведомления о возврате остатка субсидии.

В случае нарушения транспортной организацией срока возврата остатка субсидии, установленного настоящим Порядком, субсидия подлежит взысканию в бюджет Рыльского района Курской области в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1  
к Порядку предоставления из бюджета  
Рыльского района Курской области  
субсидии транспортным организациям  
и индивидуальным предпринимателям  
на возмещение недополученных доходов на  
обслуживаемых муниципальных маршрутах  
с малой интенсивностью пассажиропотока

**РАСЧЕТ**

на предоставление субсидий из бюджета Рыльского района Курской области в целях возмещения недополученных доходов на обслуживаемых муниципальных маршрутах с малой интенсивностью пассажиропотока за отчетный период

(руб.)

N п/п	Заполняется получателем субсидии							
	Наименование маршрутов	Коэффициент использования вместимости	Доходы собственные	Расходы	Финансовый результат	Объем субсидий из областного бюджета	Цена муниципального контракта	Подлежит возмещению
		Обязательное условие $K_{ин} < 50\%$	Д	Р	$ФР = - (Д - Р)$	$O_{суб}$	ЦМК	$ВОЗМ = (6) - (7) - (8)$ если $> 0$
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
....								
	<b>ИТОГО:</b>							

Руководитель транспортной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №2  
к Порядку предоставления из бюджета  
Рыльского района Курской области  
субсидии транспортным организациям  
и индивидуальным предпринимателям  
на возмещение недополученных доходов на  
обслуживаемых муниципальных маршрутах  
с малой интенсивностью пассажиропотока

**ОТЧЕТ**  
о достижении показателей результативности

N п/п	N маршрута	Сумма начисленной субсидии		Сумма полученной субсидии из бюджета Рыльского района Курской области		Задолженность (гр. 3 - гр. 5)	Количество совершенных рейсов	Количество рейсов, предусмотренных расписанием движения автобусов на маршрутах между поселениями в границах Рыльского района Курской области, утвержденным постановлением Администрации Рыльского района Курской области	Перевезено пассажиров (чел.)
		с начала года	за отчетный период	с начала года	за отчетный период				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
...									
Всего:									

Руководитель транспортной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.