



АДМИНИСТРАЦИЯ РЫЛЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28.11.2016 № 603
307370 Курская область, г. Рыльск

О внесении изменений в постановление Администрации Рыльского района Курской области от 25.04.2014 №358 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 12 статьи 14, пунктом 12 статьи 17 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", пунктом 1 постановления Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 N 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска", пунктом 5 статьи 44 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", пунктом 3 статьи 19 Закона Российской Феде-

рации от 26.06.1992 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации", частью 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации", пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", частью 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции", частью 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", подпунктом "б" пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 05.05.1992 N 431 "О мерах по социальной поддержке семей", пунктом 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов", постановлением Администрации Рыльского района Курской области от 30.06.2011 №536 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», письмом департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2014 N 08-1908 «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и приема их на обучение» Администрация Рыльского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Рыльского района Курской области от 25.04.2014 №358 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» следующие изменения:

1.1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – Регламент) внести изменения и дополнения следующего содержания:

1.1.1. Абзац 2 пункта 2.2 раздела II Регламента изложить в новой редакции:

«МДОУ не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том чис-

ле согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг."

1.1.2. Пункт 2.4 раздела II Регламента после абзаца 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае поступления заявления из многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), уведомление о постановке ребенка на учет для зачисления в МДОУ установленной формы выдается ответственному работнику МФЦ в течение пяти рабочих дней со дня постановки ребенка на учет в МДОУ.».

1.1.3. Подпункт 2.6.1 пункта 2.6 раздела II Регламента:

- после слов «копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;» дополнить словами «копия документа, подтверждающая полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна);»;

- абзац 5 заменить новыми абзацами следующего содержания:

«Правом на внеочередное зачисление в МДОУ пользуются дети, родители которых являются:

- гражданами, подвергшимися воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы, к которым относятся граждане, перечисленные в пунктах 1-2, 6 части 1 статьи 13 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" и гражданами из подразделений особого риска, перечисленными в пункте 1 постановления Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 N 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска";

- прокурорами;

- судьями;
- сотрудниками Следственного комитета Российской Федерации.

Первоочередное предоставление мест в МДОУ предусмотрено:

- для детей военнослужащих по месту жительства их семей;
- для детей сотрудников полиции и иных категорий указанных граждан, предусмотренных частью 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»;
- для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, перечисленных в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
- для детей из многодетных семей;
- для детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом.».

1.1.4. Пункт 2.16 раздела II Регламента дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«МДОУ осуществляет меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые включают:

- возможность беспрепятственного входа в МДОУ и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц, при необходимости, инвалиду при входе в МДОУ и выходе из него;
- оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории МДОУ;

проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами;

обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

оказание должностными лицами МДОУ иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

1.1.5. Подпункт 2.17.5 пункта 2.17 раздела II Регламента изложить в новой редакции:

«2.17.5. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области, муниципальными правовыми актами по принципу "одного окна", в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения Заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальную услугу, осуществляется МФЦ без участия Заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашени-

ем о взаимодействии.».

1.1.6. Подпункт 3.2.8 пункта 3.2 раздела III Регламента после абзаца 2 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«При постановке ребенка на учет для зачисления в МДОУ по заявлению, поступившему из МФЦ, уведомление о постановке ребенка на учет для зачисления в МДОУ установленной формы выдается ответственному работнику МФЦ в течение пяти рабочих дней со дня постановки ребенка на учет в МДОУ.».

1.1.7. Подпункт 3.3.1 пункта 3.3 раздела III Регламента после абзаца 2 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«вне очереди – в соответствии с внеочередным списком;».

1.2. В Приложение №1 к Регламенту внести следующие изменения и дополнения:

1.2.1. Слова «Специалисты Управления: (47152) 2-21-44» исключить.

1.2.2. Слова «с 09.00 до 18.00» заменить словами «с 08.00 до 17.00».

1.2.3. Слова «с 13.00 до 14.00» заменить словами «с 12.00 до 13.00».

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

Глава Рыльского района
Курской области

А.В. Лисман